

* Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 13.03.2019 № 114 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам»;
* Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.09.2017 № 955 «Об утверждении показателей мониторинга системы образования»;
* ФГОС НОО, утвержденным приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286
* ФГОС ООО, утвержденным приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287
* ФГОС СОО, утвержденным приказом Минпросвещения Россииот17.05.2012№ 413;
* Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерацииот 19.12.2014 №1598;
* Федеральным государственным образовательным стандартом образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерацииот 19.12.2014 №1599;
* Порядкомпроведениясамообследованиявобразовательнойорганизации,утвержденнымприказомМинистерства образования и науки Российской Федерацииот14.06.2013№ 462;
* Показателями деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию, утвержденными приказом Министерства образования и науки Российской Федерацииот10.12.2013№ 1324;
* Показателями, характеризующими общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.12.2014№ 1547;
* Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки№590, Министерства просвещения Российской Федерации№219 от 06.05.2019 «Об утверждении методологии и критериев оценки качества общего образования в общеобразовательных организациях на основе практики международных исследований качества подготовки обучающихся»;
* Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
* УставомОО;
* Положениемоформах,периодичности,порядкетекущегоконтроляипромежуточнойаттестацииобучающихся ОО;
* Положениемобиндивидуальномучетеосвоенияобучающимисяобразовательныхпрограммипоощренийобучающихся ОО;
* Положением о реализации образовательных программ с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий ОО;
* иными нормативно-правовыми документами, регламентирующими деятельность ОО при формировании ВСОКО.

1.4. В Положении использованы следующие понятия и термины:

* внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО) - это функциональное единство должностных лиц, локальных регуляторов, процедур и методов оценки, посредством которых обеспечивается своевременная и полная информация о соответствии образовательной деятельности ОО требованиям ФГОС и потребностям участников образовательных отношений;
* качествообразования—комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень его соответствия ФГОС, федеральным государственным требованиями(или)потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы;
* качество условий – это выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательной деятельности; организация питания в образовательной организации; реализация мер по обеспечению безопасности обучающихся в организации образовательной деятельности;
* Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) определяет обязательный минимум содержания образовательных программ, максимальный объем учебной нагрузки обучающихся, требования к уровню подготовки выпускников, требования к условиям организации образовательной деятельности;
* независимаяоценкакачестваобразования (НОКО) - регламентируемый на федеральном уровне инструмент внешней оценки качества образования, осуществляемой официально уполномоченным оператором;
* основная образовательная программа (ООП) – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, структура которых задана требованиями ФГОС общего образования;
* внутришкольный контроль – общий административный контроль качества образования в ОО, основанный на данных ВСОКО и обеспечивающий функционирование ВСОКО;
* оценка (оценочная процедура) — установление степени соответствия фактических показателей планируемым или заданным в рамках основной образовательной программы;
* диагностика—контрольныйзамер,срез;
* мониторинг—длительное системное наблюдение за управляемым объектом;
* ВПР – всероссийская проверочная работа;
* ГИА—государственнаяитоговаяаттестация;
* ЕГЭ—единыйгосударственныйэкзамен;
* ОГЭ—основнойгосударственныйэкзамен;
* КИМ—контрольно-измерительныематериалы;
* НИКО – национальные исследования качества образования;
* НОКО – независимая оценка качества образования;
* ООП—основнаяобразовательнаяпрограмма;
* УУД — универсальные учебные действия;
* АООП – адаптированная основная образовательная программа;
* ОВЗ – ограниченные возможности здоровья;
* СанПиН – санитарно-эпидемиологические правила и нормы;
* ДОТ – дистанционные образовательные технологии;
* ЭО – электронное обучение.

1.5.ВСОКОфункционируеткакединаясистемаконтроляиоценкикачестваобразованиявООивключаетвсебя:

* субъектыконтрольно-оценочнойдеятельности;
* контрольно-оценочныепроцедуры;
* контрольно-измерительныематериалы;
* аналитическиедокументыдлявнутреннегопотребления;
* информационно-аналитическиепродуктыдлятрансляциивпубличныхисточниках.

## 2.Организационная модель ВСОКО

2.1..Организационная модель ВСОКО включает как взаимосвязанные следующие компоненты:

* функционал должностных лиц;
* локальные нормативные акты и программно-методические документы;
* предметы/направления, критерии/показатели оценки предметных и метапредметных результатов и диагностики личностных результатов;
* типы и виды контроля;
* формы и методы контрольно-оценочных и диагностических процедур;
* информационно-аналитические материалы;
* циклограммы и графики контрольно-оценочных и диагностических процедур;
* программно-аппаратное обеспечение, цифровые ресурсы.

2.2. Направления ВСОКО:

* оценка реализуемых образовательных программ;
* оценка условий реализации образовательных программ (по уровням общего образования);
* оценка достижения обучающимися планируемых результатов освоения ООП по уровням общего образования
* оценка удовлетворенности участников образовательных отношений качеством образования в ОО.

2.3.Контрольно-оценочные и диагностические процедуры ВСОКО реализуют подходы, обозначенные в целевых разделах ООП по каждому уровню общего образования, в подразделах «Система оценки достижения планируемых образовательных результатов обучающихся».

2.4. Состав должностных лиц и их функционал представлен в Приложении 1 к настоящему Положению.

2.5. Критерии и показатели контрольно-оценочных и диагностических процедур представлены в Приложениях 2 – 6 к настоящему Положению.

2.6. Циклограмма контрольно-оценочных и диагностических процедур интегрирована с годовым планом административного контроля, который ежегодно утверждается приказом руководителя ОО об административном контроле, проведении самообследования и обеспечении функционирования ВСОКО.

## 3. Взаимодействие ВСОКО и ВШК

3.1.Оценочные мероприятия и процедуры в рамках ВСОКО проводятся в течение всего учебного года, результаты обобщаются на этапе подготовки ОО отчета о самообследовании.

3.2.Мероприятия ВШК являются неотъемлемой частью ВСОКО.

3.3.Основные мероприятия ВСОКО:

* оценка соответствия ФГОС реализуемых в ОО образовательных программ;
* контроль реализации рабочих программ;
* оценка условий реализации ООП в соответствии с ФГОС;
* контроль состояния условий реализации ООП и мониторинг реализации«дорожной карты» развития условий реализации ООП;
* мониторинг сформированности и развития метапредметных образовательных результатов;
* оценка уровня достижения обучающимися планируемых предметных и метапредметных результатов освоения основных образовательных программ;
* мониторинг индивидуального прогресса обучающегося в достижении предметных и метапредметных результатов освоения основных образовательных программ;
* мониторинг личностного развития обучающихся, сформированности личностных УУД;
* контроль реализации программы воспитания;
* контроль реализации программы коррекционной работы;
* оценка удовлетворенности участников образовательных отношений качеством образования;
* систематизация и обработка оценочной информации, подготовка аналитических документов по итогам ВСОКО;
* подготовка отчета о самообследовании, в том числе для размещения на официальном сайте ОО.

3.4.Состав должностных лиц, выполняемый им и в рамках ВСОКО функционал, состав и срок и контрольно-оценочных мероприятий определяются ежегодным приказом руководителя ОО об организации проведении контрольно-оценочной деятельности и подготовке отчета о самообследовании.

3.5.Контрольно-оценочные мероприятия и процедуры в рамках ВСОКО включаются в годовой план работы ОО.

3.6. Данные ВШК используются для установления обратной связи субъектов управления качеством образования в ОО.

3.7. Данные ВШК выступают предметом различных мониторингов, перечень которых определен настоящим Положением.

## 4.Оценкасодержания образования

4.1. Оценка содержания образования в ОО проводится в форме внутренней экспертизы ООП по уровням общего образования на предмет:

* соответствия ФГОС в части панируемых результатов; подпрограмм содержательного раздела; учебных планов (включая индивидуальные учебные планы) и плана внеурочной деятельности;
* соответствия учебного плана и плана внеурочной деятельности требованиям СанПиН;
* соответствия расписания учебных занятий требованиям СанПиН;
* реализации запросов родителей (законных представителей)и обучающихся;
* своевременности корректив и актуальности всех компонентов ООП;
* соответствия условий реализации ООП целям и задачам обеспечения качества образования;
* представленности цифровых образовательных ресурсов в Программе воспитания, Программе формирования и развития УУД.

4.2. Оценка содержания предусматривает:

* предваряющую оценку на этапе разработки ООП (проводится заместителем директора до ее публичного согласования и утверждения);
* ежегодную оценку на предмет актуальности, своевременности изменений (проводится заместителем директора в марте и (или) августе);
* проективную оценку на предмет предстоящей корректировки содержания (проводится заместителем директора в июне).

4.3. Оценка содержания образования проводится с использованием чек-листа, являющегося приложением к настоящему Положению (Приложение 2)

4.4. Оценка дополнительных общеразвивающих программ проводится только на этапе их внесения в школьный реестр дополнительных общеразвивающих программ по параметрам:

* соответствие тематики программы запросу потребителей;
* наличие документов, подтверждающих запрос потребителей;
* соответствие содержания программы заявленному направлению дополнительного образования;
* соответствие структуры и содержания программы региональным требованиям (при их наличии);
* соответствие форм и методов оценки планируемых результатов содержанию программы.

4.5. Перечень реализуемых дополнительных общеобразовательных программ обновляется ежегодно, с учетом достижений науки, техники, а также с учетом государственной политики в сфере дополнительного образования детей и запроса потребителей.

4.6. По итогам оценки основных и дополнительных общеобразовательных программ делается вывод об эффективности педагогической системы школы в отношении:

* обеспечения индивидуальных образовательных траекторий обучающихся;
* интеграции урочной и внеурочной деятельности;
* инструментария формирующей оценки и ориентации учебных занятий на достижение уровня функциональной грамотности;
* культуры учебного взаимодействия педагогов и обучающихся;
* психолого-педагогического сопровождения самоорганизации и познавательной самомотивации обучающихся;
* проектной и исследовательской деятельности обучающихся;
* социального, научно-методического партнерства;
* деятельности внутришкольных методических объединений.

4.7. Оценка выполнения объема образовательных программ проводится в рамках административного контроля окончания учебного года.Данные о выполнении объема образовательных программ используются для своевременной корректировки образовательного процесса, включая применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.По результатам оценки образовательных программ выносится решение о внесении соответствующих изменений. Изменения вносятся на основании приказа руководителяОО с учетом протокола согласования изменений со стороны методического совета школы.

## 5.Оценка условий реализации ООП

5.1. Оценка условий реализации ООП ОО (по уровням общего образования) требованиям ФГОС проводится в отношении:

* кадровых условий;
* психолого-педагогических условий;
* информационно-методических условий;
* материально-технических условий;
* финансово-экономических условий.

5.2. Оценка условий предусматривает:

* наличие в каждой ООП по уровню общего образования «дорожной карты» обеспечения и развития условий в соответствии с требованиями ФГОС общего образования;
* учет федеральных показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию;
* учет федеральных требований к содержанию отчета о самообследовании;
* использование аутентичных критериев оценки условий в соответствии с требованиями ФГОС общего образования.

5.3.Оценка условий реализации ООП проводится согласно Приложению 3 к настоящему Положению.

5.4. Результаты ежегодной оценки условий реализации образовательных программ включаются в отчет о самообследовании. Для отчета о самообследовании используются те же критерии, которые включены в структуру оценки условий реализации образовательных программ.

5.5. Оценка условий реализации дополнительных общеобразовательных программ проводится в рамках оценки условий реализации основных образовательных программ. Критерии, специфичные для оценки условий реализации дополнительных образовательных программ, формируются под промо-концепцию таких программ, по инициативе руководителя ОО.

5.6. Допускается отражать те или иные условия, необходимые для реализации конкретных рабочих программ или дополнительных общеразвивающих программ в их пояснительных записках.

## 6.Оценка образовательных результатов обучающихся

6.1. Оценка образовательных результатов представляет собой совокупность контрольно-оценочных и диагностических процедур, направленных на констатацию степени достижения/недостижения обучающимися планируемых результатов освоения ООП по уровням общего образования: личностных, метапредметных, предметных.

6.2. Все группы образовательных результатов: личностные, метапредметные, предметные – оцениваются/ диагностируются в рамках:

* текущего контроля (контроля освоения тематических разделов рабочих программ);
* промежуточной аттестации (контроля освоения части ООП, ограниченной одним учебным годом.

6.3. Оценка предметных образовательных результатов интегрирована с подготовкой отчета о самообследовании по блоку «Качество подготовки обучающихся». Структура оценки предметных результатов отражена в Приложении 4.

6.4. Контрольно-оценочные и диагностические процедуры в части оценки образовательных результатов являются инструментом:

* мониторинга сформированности и развития личностных образовательных результатов (Приложение 5);
* мониторинга сформированности и развития метапредметных образовательных результатов (Приложение 6);
* мониторинга предметных образовательных результатов в разрезе дисциплин и курсов учебного плана (на основе сводной ведомости успеваемости);
* мониторинга индивидуального прогресса обучающихся в урочной и внеурочной деятельности (см. п.6.6).

6.5. Оценка образовательных результатов учитывает также данные, полученные по итогам:

* ГИА;
* независимых региональных диагностик;
* ВПР;
* НИКО.

6.6. Индивидуальный прогресс обучающегося в урочной и внеурочной деятельности оценивается посредством:

* отметок сводной ведомости успеваемости;
* статистического учета единиц портфолио обучающегося;
* экспертного заключения на реализованный индивидуальный проект.

6.7. Данные об индивидуальном прогрессе обучающегося в урочной и внеурочной деятельности используются для решения текущих и перспективных задач психолого-педагогического сопровождения образовательной деятельности школы.

6.8. Подходы, обозначенные в пп. 6.1. – 6.6. распространяются как на ООП, так и на АООП.

## 7. Административный контроль и объективность ВСОКО

7.1. Функционирование ВСОКО подчинено задачам внутришкольного административного контроля.

7.2. Административный контроль гарантирует объективность результатов ВСОКО.

7.3. В целях достижения объективности ВСОКО поддерживается единая культура педагогического коллектива в части оценочной деятельности, которая включает:

* наличие оценочных модулей во всех рабочих программах по дисциплинам и курсам учебного плана и курсам внеурочной деятельности;
* полное соответствие планируемых и оцениваемых результатов, их обязательная кодификация;
* доступность кодификаторов образовательных результатов как для обучающихся, так и для родителей(законных представителей);
* использование всеми педагогами уровневых оценочных материалов, позволяющих определять высокий, повышенный или базовый уровни освоения содержания рабочих программ;
* фиксацию высокого уровня освоения отметкой «5»; повышенного отметкой «4»; базового отметкой «3»;
* охват планируемых результатов блоков «ученик научится»; «ученик получит возможность научиться»;
* составление тематического содержания и оценочных инструментов для углубленных предметов с ориентацией на блок «ученик получит возможность научиться»;
* системную просветительскую работу с родителями (законными представителями)по вопросам оценки.

7.4. Взаимосвязь контрольно-оценочных и диагностических процедур ВСОКО и задач административного контроля обеспечивается:

* ежегодным приказом руководителем ОО об административном контроле, проведении самообследования и обеспечении функционирования ВСОКО;
* ежегодным планом административного контроля, в который встроена циклограмма контрольно-оценочных и диагностических процедур;
* системной управленческой аналитикой, основанной на данных ВСОКО в разрезе их востребованности для принятия управленческих решений.

## 8. ВСОКО и самообследования

8.1. Самообследование – мероприятие ВСОКО.

8.2. Отчет о самообследовании – документ ВСОКО (Приложение 7) с обязательным размещением на официальном сайте ОО.

8.3. График работ по самообследованию и подготовке отчета о самообследовании утверждается приложением к ежегодному приказу «Об административном контроле, проведении самообследования и обеспечении функционирования ВСОКО».

## 9.МониторингиврамкахВСОКО

9.1. В рамках ВСОКО проводятся обязательные мониторинги:

* достижения обучающимися личностных образовательных результатов;
* достижения обучающимися метапредметных образовательных результатов;
* академической успеваемости обучающихся, результатов ГИА, ВПР, НИКО, региональных диагностик;
* выполнения «дорожной карты» обеспечения и развития условий реализации образовательных программ.

9.2. По инициативе участников образовательных отношений и (или) в рамках Программы развития ОО могут разрабатываться и проводиться иные мониторинги. Перечень мониторингов фиксируется ежегодным приказом руководителя ОО об административном контроле, проведении самообследования и обеспечении функционирования ВСОКО.

9.3. Ежегодному анализу подлежат показатели деятельности ОО, выносимые в отчет о самообследовании. Результаты ежегодного анализа составляют аналитическую часть отчета о самообследовании, в соответствии с федеральными требованиями.

## 10.Документы ВСОКО

10.1.Документы ВСОКО—это совокупность информационно-аналитических продуктов контрольно-оценочной деятельности субъектов ВСОКО, предусмотренные ежегодным приказом руководителя ОО об административном контроле, проведении самообследования и обеспечении функционирования ВСОКО.

10.2. К документам ВСОКО относятся:

* отчет о самообследовании;
* сводные ведомости успеваемости;
* аналитические справки по результатам мониторингов, результатам опроса удовлетворенности родителей (законных представителей), результатам плановых административных проверок и др.;
* аналитические справки-комментарии к результатам внешних независимых диагностик и ГИА;
* анкетно-опросный материал; шаблоны стандартизованных форм и др.;
* приложения к протоколам заседаний коллегиальных органов управления ОО.

10.3. Состав документов ВСОКО ежегодно корректируется, в зависимости от задач административного контроля в текущем учебном году.

10.4.Должностноелицо,координирующеесвоевременнуюикачественнуюподготовкудокументовВСОКО,ежегодноназначаетсяприказомруководителяОО.

**11.Заключительные положения**

11.1.Настоящее Положение реализуется во взаимосвязи с Положением о фонде оплаты труда в ОО, Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся ,Положением об индивидуальном учете освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся.

11.2.Изменения в настоящее Положение вносятся согласно порядку, предусмотренному Уставом ОО.

11.3.Основания для внесения изменений в настоящее Положение:

* изменение законодательства в сфере образования, в том числе принятие новой редакции ФГОСОО;
* существенные корректировки смежных локальных актов, влияющих на содержание ВСОКО.

11.4.Текст настоящего Положения подлежит размещению в установленном порядке на официальном сайте ОО.

Приложение 1

**Функционал должностных лиц, субъектов ВСОКО**

|  |  |
| --- | --- |
| **Должностное лицо** | **Выполняемые функции** |
| РуководительОО | * организует стратегическую проработку развития ВСОКО; * создает условия для функционирования ВСОКО; * утверждает должностные инструкции лиц, включенных в обеспечение функционирования ВСОКО; * организует разработку локальной нормативной базы ВСОКО * издает распорядительные акты по вопросам ВСОКО; * утверждает план ВШК; * принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов внутренней оценки; * обеспечивает предоставление учредителю и общественности отчета о результатах самообследования. |
| Заместители руководителя ОО | * осуществляют проработку позиций для локального регулирования ВСОКО; * вносят предложения по изменению текущей локальной нормативной базы ВСОКО; * готовят проекты распорядительных актов по вопросам ВСОКО; * вносят предложения по оптимизации и развитию ВСОКО; * координируют деятельность педагогов и аналитической службы (при наличии); * привлекают научных консультантов и экспертов; формируют повестку их занятости и контролируют исполнение работ; * организуют систему мониторинга качества образования в ОО, осуществляют сбор, обработку, хранение и предоставление информации о состоянии и динамике развития; * формируют план ВШК и разрабатывают мероприятия с учётом данного плана; * осуществляют ВШК и анализируют его результаты; * разрабатывают должностные инструкции лиц, включенных в обеспечение функционирования ВСОКО и проведение ВШК; * обеспечивают соответствие оценочного блока ООП требованиям ФГОС общего образования; * формируют требования к организации текущего контроля успеваемости; * организуют промежуточную аттестацию обучающихся; * организуют итоговую аттестацию обучающихся по предметам, не выносимым на ГИА; * разрабатывают, при участии IT- специалистов, шаблоны документирования оценочной информации, в т.ч. включаемой в отчет о самообследовании; * контролируют выполнение сетевого графика ВСОКО; * организуют изучение информационных запросов основных пользователей образовательными услугами и участников образовательных отношений; * изучают, обобщают и распространяют передовой опыт построения, функционирования и развития ВСОКО; * обеспечивают предоставление информации о качестве образования на разные уровни системы оценки качества образования; * вносят рекомендации в дизайн электронной версии отчета о самообследовании, размещаемой на официальном сайте ОО; * осуществляют итоговое написание отчета о самообследовании согласно выполняемому функционалу и в соответствии с приказом руководителя ОО; * принимают участие в научно-методическом сопровождении аттестации педагогов. |
| Педагогический совет | * определяет стратегические направления развития системы образования в ОО; * принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования; * участвует в оценке качества и результативности труда педагогических работников; * принимает решение о перечне учебных предметов, выносимых на промежуточную аттестацию. |
| Методический совет | * анализирует ход, результаты и эффективность выполнения программы развития ОО, представляет по итогам анализа соответствующие отчеты; * изучает, обобщает и распространяет лучший опыт; разрабатывает методические рекомендации по подготовке стратегических документов (программ развития, информатизации и т. д.), развитию инновационной, экс-периментальной, проектной деятельности и управлению проектами; * разрабатывает и внедряет в практику модель сопровождения интеллектуально одаренных детей; * принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей образовательным услугам и участников образовательных отношений; * разрабатывают и реализуют систему мер по информированию педагогических работников о целях и содержании ВСОКО; * разрабатывает единые требования к оценке результатов освоения программ на основе образовательных стандартов; |
| Общее собрание (конференция) | * дает общественную оценку качества образования как составляющей внешней оценки качества; * дает оценку эффективности реализации программы развития ОО, обеспечения качества условий обучения. |
| Методический совет | * представляет интересы родителей (законных представителей) в вопросах оценки образовательных результатов обучающихся; * вносит предложения по оценке условий реализации образовательных программ; * участвует в обсуждении подходов к оценке содержания образовательных программ; * рассматривает проекты локальных нормативных актов ВСОКО. |
| Научные консультанты, внешние эксперты | * оказывают консультативную помощь управленческой команде; * проводят экспертизу документов ВСОКО. |
| Руководители методических объединений и (или) методисты | * организуют методическое сопровождение оценочной деятельности педагогов; * осуществляют руководство формированием фондов оценочных средств; * содействуют осуществлению обратной связи с участниками образовательных отношений в вопросах доступности информации ВСОКО; * содействуют повышению квалификации педагогических работников ОО по осуществлению контрольно-оценочных процедур; * готовят предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне ОО. |
| IT- специалисты | * разрабатывают программное обеспечение для сбора, хранения и статистической обработки информации о состоянии и динамики развития системы образования на уровне ОО; * вносят предложения по автоматизации процедур подготовки отчета о самообследовании и прочих информационно-аналитических продуктов ВСОКО; * обеспечивают размещение отчета о самообследовании на официальном сайте ОО; * осуществляют техническое сопровождение подготовки, размещения и последующего обновления электронной версии отчета о самообследовании. |
| Педагоги | * осуществляют текущий контроль успеваемости в соответствии с принятым в ОО порядком; * обеспечивают проведение текущего контроля качественными контрольно-измерительными материалами; * реализуют воспитывающий потенциал формирующего оценивания; * обеспечивают своевременной оценочной информацией курирующего заместителя руководителя ОО; * участвуют в процедурах оценки качества индивидуальных образовательных достижений обучающихся, профессиональной компетентности педагогов и их деятельности, оценки качества образовательной деятельности, качества инновационной деятельности, качества оценки условий (комфортности) обучения; оценки качества воспитательной работы по предмету, качества материально-технического обеспечения; * ведут индивидуальный учет образовательных достижений обучающихся в рамках своего предмета/курса/проекта; * взаимодействуют с родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам результатов их успеваемости; * заполняют классные журналы/ электронные журналы; * участвуют в обобщении и распространении педагогического опыта по проблеме оценки качества образования; * пишут, по запросу администратора, аналитические справки. |
| Проектные группы | * проводят мониторинг и оценку качества образования в ОО; * выявляют факторы и риски, влияющие на качество образования и способствующие достижению поставленных целей повышения, изменения качества образования; * выполняет техническое задание на проведение мониторинга и оценки качества образования. |
| Совет обучающихся | * вносит предложения Методическому совету по оценке качества образования; * формирует коллективное мнение Совета обучающихся об удовлетворенности порядком, формами и методами текущего контроля и промежуточной аттестации. |

Приложение 2

**Чек-лист оценки процесса и содержания образования**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Критерии оценки** | **Единица измерения[[1]](#footnote-1)** |
| **1. Образовательная деятельность** | | |
| 1.1 | Общая численность обучающихся МКОУ «Мюрегинская СОШ»: | Чел.480 |
| 1.2 | Численность обучающихся, осваивающих основную образовательную программу: | |
|  | – начального общего образования; | Чел. |
|  | – основного общего образования; | Чел. |
|  | – среднего общего образования | Чел. |
| – адаптированные основные образовательные программы | Чел. |
| – иные уровни ООП, если реализуются (указать) | Чел. |
| 1.3 | Формы получения образования в ОО: | |
| – очная; | Имеется/не имеется.  Количество чел. |
|  | – очно-заочная; | Имеется/не имеется.  Количество чел. |
|  | – заочная | Имеется/не имеется.  Количество чел. |
|  | Наличие обучающих, получающих образование: |  |
|  | – в семейной форме | Чел. |
|  | – из них - прикрепляемых в качестве экстернов для прохождения промежуточной аттестации |  |
|  | – в форме самообразования | Чел. |
|  | – из них - прикрепляемых в качестве экстернов для прохождения промежуточной аттестации | Чел. |
|  |
| 1.4 | Реализация ООП по уровням общего образования: | |
| – сетевая форма; | Имеется/не имеется.  Количество договоров о сетевом взаимодействии |
| – с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий; | Имеется/не имеется.  Количество единиц рабочих программ, где используется ЭО и ДОТ |
|  |
| **2. Соответствие образовательной программы требованиям ФГОС** | | |
| 2.1 | Соответствие структуры, содержания и академического объема учебного плана требованиям ФГОС | Соответствует/не соответствует |
| 2.2 | Наличие индивидуальных учебных планов для обучающихся: с низкой мотиваций, с ОВЗ, одаренных; обучающихся в профильных классах | Имеется/не имеется |
| 2.3 | Наличие материалов, подтверждающих учет в учебном плане образовательных потребностей и запросов обучающихся и (или) их родителей (законных представителей) | Имеется/не имеется |
| 2.4 | Наличие рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по всем предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана. Соответствие суммарного академического объема рабочих программ академическому объему учебных планов | Имеется/не имеется |
| 2.5 | Соответствие содержания рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по всем предметам, курсам, дисциплинам (модулям) требованиям ФГОС | Соответствует/не соответствует |
| 2.6 | Наличие Программ воспитания и диагностического инструментария для мониторинга достижения личностных образовательных результатов | Имеется/не имеется |
| 2.7 | Наличие плана внеурочной деятельности | Имеется/не имеется |
| 2.8 | Наличие рабочих программ и другой документации по направлениям внеурочной деятельности, соответствие их содержания заявленному направлению | Имеется/не имеется |
| 2.9 | Наличие программы психолого-педагогического сопровождения | Имеется/не имеется |
| 2.10 | Наличие «дорожной карты» развития условий реализации ООП | Имеется/не имеется |
| **3. Соответствие образовательной программы концепции развития ОО** | | |
| 3.1 | Соответствие планируемых результатов освоения ООП запросу участников образовательных отношений | Соответствует/не соответствует |
|  |
| 3.2 | Наличие материалов, подтверждающих учет потребностей участников образовательных отношений при разработке части ООП, формируемой участниками образовательных отношений | Имеется/не имеется |
| 3.3 | Отражение в пояснительной записке ООП особенностей контингента ОО | Имеется/не имеется |
| 3.4 | Отражение в пояснительной записке к ООП специфики и традиций образовательной организации, социального запроса потребителей образовательных услуг | Имеется/не имеется |
| 3.5 | Наличие в системе оценки достижения планируемых результатов аутентичных форм, методов оценки и измерительных материалов | Соответствует/не соответствует |
| 3.6 | Наличие в Программах воспитания общешкольных проектов с краеведческим компонентом | Соответствует/не соответствует |
| 3.7 | Доля урочных мероприятий в Программах воспитания | Соответствует/не соответствует |
| 3.8 | Наличие в рабочих программах учебных предметов, курсов краеведческого компонента | Имеется/не имеется |
| 3.9 | Наличие в программах формирования/развития УУД мероприятий, реализуемых при участии партнерских организаций | Имеется/не имеется |
| 3.10 | Отношение количества рабочих программ курсов части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, к количеству обучающихся, осваивающих ООП | Количество ед. на одного обучающегося |
| 3.11 | Наличие и количество индивидуальных учебных планов для обучающихся: | |
| – по очно-заочной, заочной форме | Количество ед./не имеется |
| – обучающихся на дому по медицинским показаниям или получающих длительное лечение в санаторно-медицинских учреждениях | Количество ед./не имеется |
| – с ОВЗ на основании инклюзии в классах с нормативно развивающимися сверстниками | Количество ед./не имеется |
| – 8-9-х классов, реализующих индивидуальные проекты в рамках профориентации | Количество ед./не имеется |
| – профильных классов на уровне среднего общего образования | Количество ед./не имеется |
| 3.12 | Наличие внешней экспертизы на план внеурочной деятельности | Имеется/не имеется |
| 3.13 | Отношение количества рабочих программ курсов внеурочной деятельности к требованиям ФГОС к количеству обучающихся, осваивающих ООП | Количество ед. на одного обучающегося |
| 3.14 | Наличие Программы формирования и развития УУД | Имеется/не имеется |
| 3.15 | Наличие внешней экспертизы на Программу формирования и развития УУД требованиям ФГОС | Имеется/не имеется |
| 3.16 | Доля урочных мероприятий Программы формирования и развития УУД в общем объеме программы в часах | % |
| 3.17 | Соответствие учебного плана ООП требованиям СанПиН | Соответствует/не соответствует |

Приложение 5 (вариант 1)

**Мониторинг сформированности и развития личностных образовательных результатов**

| **Диагностируемое личностное качество** | **Показатель сформированности** | **Предмет мониторинга по показателю** | **Оценочная процедура** | **Исполнитель** | **Периодичность процедур мониторинга** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** | ***6*** |
| Сформированность личностных УУД | Готовность и способность к смыслообразованию и морально-этической ориентации | Количество обучающихся, демонстрирующих готовность и способность к смыслообразованию и морально-этической ориентации | Встроенное наблюдение | Классный руководитель | В течение года, в рамках классных часов |
| Сформированность активной гражданской позиции,  российской идентичности | Наличие ценностной ориентации гражданского выбора и владение общественно-политической терминологией | Количество обучающихся, демонстрирующих наличие ценностной ориентации гражданского выбора и владение общественно-политической терминологией | Встроенное наблюдение.  Тестирование | Педагог-психолог совместно (или классный руководитель) с учителем обществознания | Ежегодно, в конце учебного года |
| Освоение понятия российской идентичности. Принятие культурно-исторических практик России | Количество обучающихся, освоивших понятие российской идентичности и демонстрирующих принятие культурно-исторических практик России | Опрос. Встроенное педагогическое наблюдение | Педагог-психолог |
| Социально-культурный опыт обучающихся | Единицы портфолио, подтверждающие социально-культурный опыт обучающегося | Статистический учет | Классный руководитель |
| Готовность к продолжению  образования на профильном уровне,  к выбору профиля обучения | Понимание обучающимся собственных профессиональных склонностей и способностей | Количество обучающихся, своевременно ознакомленных с заключением педагога-психолога о своих профессиональных склонностях и способностях | Статистический учет | Классный руководитель | На этапе предпрофильной подготовки и по окончании уровня основного общего образования |
| Положительный опыт углубленного изучения дисциплин учебного плана, соответствующих рекомендованному профилю обучения | Количество обучающихся, имеющих опыт углубленного изучения дисциплин учебного плана, соответствующих рекомендованному профилю обучения | Статистический учет | Классный руководитель, тьютор |
| Опыт выполнения обучающимсяпроектов, соответствующих рекомендованному профилю | Количество обучающихся, имеющих завершенные и презентованные проекты, тематика которых соответствует рекомендованному профилю обучения | Статистический учет | Классный руководитель, тьютор |
| Готовность и способность к саморазвитию на основе существующих норм морали, национальных традиций, традиций этноса | Освоение обучающимся существующих норм морали, национальных традиций, традиций этноса | Количество обучающихся, демонстрирующих освоение содержания понятий: ценностная ориентация, нормы морали, национальная и этническая идентичность, семья, брак | Опрос | Педагог-психолог и (или) классный руководитель, учителя обществознания и (или) литературы | Ежегодно, в конце учебного года |
| Опыт выполнения обучающимся проектов, тематика которых свидетельствует о патриотических чувствах обучающегося, его интересе к культуре и истории | Количество обучающихся, имеющих завершенные и презентованные проекты, тематика которых свидетельствует о патриотических чувствах обучающихся, их интересе к культуре и истории своего народа | Статистический учет | Классный руководитель | Ежегодно, в конце учебного года |
| Сформированность культуры здорового образа жизни | Демонстрация культуры здорового образа жизни в среде образования и социальных практиках | Стабильность посещения занятий физической культурой. Сокращение количества пропусков уроков по болезни. Соблюдение элементарных правил гигиены | Статистический учет. Отзыв классного руководителя | Классный руководитель, учитель физической культуры | Ежегодно, в конце учебного года |
| Сформированность ценностного отношения к труду | Демонстрация уважения к труду как способу самореализации | Уровень активности участия в трудовых практиках, в том числе в качестве волонтера | Отзыв классного руководителя | Классный руководитель | Ежегодно, в конце учебного года |
| Сформированность основ экологической культуры | Готовность обучающихся к экологически безопасному поведению в быту | Освоение понятий экологического содержания. Единицы портфолио, подтверждающие социально-культурный опыт обучающегося | Опрос. Статистический учет | Учитель экологии или биологии, классный руководитель | Ежегодно, в конце учебного года |

Результаты данного мониторинга дополняются справкой о занятости обучающихся во внеурочных видах деятельности, справкой о школьной системе дополнительного образования и системе учета занятости обучающихся в организациях дополнительного образования детей.

Приложение 6 (вариант 1)

**Оценка метапредметных образовательных результатов**

| ***Группа метапредметных образовательных результатов*** | ***Показатели оценки метапредметных образовательных результатов*** | | | ***Форма и метод оценки*** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Уровень начального общего образования*** | ***Уровень основного общего образования*** | ***Уровень среднего общего образования*** |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |
| Метапредметные понятия и термины | Слово.  Число.  Знак.  Признак.  Определение.  Информация.  Цель.  Результат:  • реальный;  • виртуальный;  • практический;  • теоретический | Процесс.  Явление.  Общее.  Частное.  Причина.  Следствие.  Закономерность.  Тенденция.  Объект.  Субъект.  Анализ.  Синтез:  • гипотетический;  • вероятностный | Индивид.  Личность.  Духовное (волевое).  Душевное (психическое).  Сознание.  Самосознание.  Детерминация.  Интеграция.  Дифференциация.  Экстраполяция.  Система.  Синергия | Письменный опрос |
| Личностные УУД | Смыслообразование и морально-этическая ориентация в вопросах:  • саморегуляции поведения;  • взаимодействия с окружающими; | Смыслообразование и морально-этическая ориентация в вопросах:  • индивидуального стиля познавательной деятельности;  • эффективной коммуникации;  • ответственности за собственные поступки, нравственного долга; | Смыслообразование и морально-этическая ориентация в вопросах:  • выбора жизненной стратегии, построения карьеры;  • средств и методов самоактуализации в условиях информационного общества; | Наблюдение и диагностика в рамках мониторинга личностного развития |
|  | • здорового образа жизни | • гражданской активности;  • отношения к труду и выбору профессии | • морального выбора;  • взаимоотношения полов, создания семьи;  • готовности к активной гражданской практике;  • российской идентичности;  • отношения к религии как форме мировоззрения |  |
| Регулятивные УУД | Способность принимать и сохранять цели учебной деятельности | | | Встроенное педагогическое  наблюдение |
| Освоение способов решения проблем творческого и поискового характера | Умение самостоятельно планировать пути достижения целей, осознанно выбирать наиболее эффективные способы решения учебных и познавательных задач | Способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания, в том числе для решения творческих и поисковых задач |
| Умение планировать, контролировать и оценивать свои учебные действия | Умение соотносить свои действия с планируемыми результатами, корректировать планы в связи с изменяющейся ситуацией | Умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности, выбирать успешные стратегии в различных ситуациях |
| Умение понимать причины успеха / неуспеха учебной деятельности и способность действовать даже в ситуациях неуспеха | | |
| Познавательные УУД | Использование знаково-символических средств, схем решения учебных и практических задач | Умение создавать, применять и преобразовывать знаки и символы, модели и схемы для решения учебных и познавательных задач | | Комплексная контрольная работа на основе текста |
| Активное использование речевых средств и ИКТ | Умение осознанно использовать речевые средства | Владение языковыми средствами, умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства |
| Работа с информацией: использование различных способов поиска, сбора, обработки, анализа, организации, передачи и интерпретации информации в соответствии с коммуникативными и познавательными задачами | Готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников | |
| Использование ИКТ-технологий в учебной деятельности | Формирование и развитие компетентности в области ИКТ | Умение использовать ИКТ в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности | Оценка результатов проекта по информатике или технологии |
|  | Овладение навыками смыслового чтения текстов различных стилей и жанров | | | Комплексная контрольная работа на основе текста |
| Первичное освоение логических операций и действий (анализ, синтез, классификация) | Умение определять понятия, создавать обобщения, классифицировать, самостоятельно выбирать основания и критерии для классификации, устанавливать причинно-следственные связи, строить логическое рассуждение, умозаключение и делать выводы | |
| Освоение начальных форм познавательной и личностной рефлексии | Умение осознанно выбирать наиболее эффективные способы решения учебных и познавательных задач | Владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения |
| Коммуникативные УУД | Умение использовать речевые средства в соответствии с целями коммуникации:  • участие в диалоге;  • первичный опыт презентаций;  • создание текстов художественного стиля;  • использование в речи не менее трех изобразительно-выразительных средств языка | Умение использовать речевые средства в соответствии с целями коммуникации:  • участие в дискуссии;  • развитие опыта презентаций;  • создание текстов художественного, публицистического и научно-популярного стилей;  • использование в речи не менее семи изобразительно-выразительных средств | Умение использовать речевые средства в соответствии с целями коммуникации:  • участие в дебатах;  • устойчивые навыки презентаций;  • владение всеми функциональными стилями;  • владение всеми основными изобразительно-выразительными средствами языка | Текущий диагностический контроль по русскому языку |
| Взаимодействие с партнером, адекватная оценка собственного поведения | Умение организовывать учебное сотрудничество со сверстниками и педагогами | Умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции участников деятельности | Наблюдение за ходом работы обучающегося в группе |
| Готовность и способность формулировать и отстаивать свое мнение | Готовность и способность учитывать мнения других в процессе групповой работы | Готовность разрешать конфликты, стремление учитывать и координировать различные мнения и позиции |
| Способность осуществлять взаимный контроль результатов совместной учебной деятельности, находить общее решение | | |

Приложение 6 (вариант 2)

**Оценка метапредметных образовательных результатов**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Вид метапредметных образовательных результатов** | **Критерии оценки метапредметных образовательных результатов** | | | **Форма и метод оценки** |
| **Уровень начального**  **общего образования** | **Уровень основного**  **общего образования** | **Уровень среднего**  **общего образования** |
| **Метапредметные понятия** | По договоренности с педагогами и с учетом содержания рабочих программ по дисциплинам учебного плана | | | Опрос письменный |
| **Регулятивные УУД** | Способность принимать и сохранять цели учебной деятельности | | | Встроенное педагогическое наблюдение |
| Освоение способов решения проблем творческого и поискового характера | Умение самостоятельно планировать пути достижения целей; осознанно выбирать наиболее эффективные способы решения учебных и познавательных задач | Способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания, в том числе для решения творческих и поисковых задач |
| Умение планировать, контролировать и оценивать свои учебные действия | Умение соотносить свои действия с планируемыми результатами; корректировать планы в связи с изменяющейся ситуацией | Умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях |
| Освоение начальных форм познавательной и личностной рефлексии | Умение осознанно выбирать наиболее эффективные способы решения учебных и познавательных задач | Владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения |
| Умение понимать причины успеха/неуспеха учебной деятельности и способность действовать в ситуациях неуспеха | | |  |
| **Познавательные УУД** | 1. **Использование ИКТ; применение знаково-символических средств в учебных целях** | | | Проверочные работы в ходе текущего формирующего контроля |
|  | Первичный опыт использования ИКТ и применения знаково-символических средствпри решении учебных задач | Способность использовать знаково-символические средства в проектной деятельности и (или) учебном исследовании | Опыт реализации индивидуальных проектов с использованием ИКТ и применения знаково-символических средств для презентации проекта |
|  | 1. **Смысловое чтение (читательская грамотность); работа с информацией** | | |
|  | Первичные навыки поиска, сбора и простейшей обработкиинформации для решения учебных задач.  Начальные знания о типах и структуре текстов; опыт создания текстов-описаний и текстов- повествований.  Умение определять тему текста и отвечать на вопросы по тексту | Умение самостоятельно работать с разными источниками информации.  Умение искать информацию, факты в комбинированных нелинейных текстах, в т.ч. цифровых.  Владение навыком написание текстов различных типов и стилей.  Устойчивый навык анализа изобразительно-выразительных средств языка | Наличие опыта критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников.  Владение приемами стилистической вариативности.  Устойчивый навык интерпретации текстов; вычленения актуального текста и подтекста, понимания авторской позиции.  Опыт создания мета-текстов |
|  | 1. **Логические операции** | | | Комплексная контрольная работа на основе текста |
|  | Первичное освоение логических операций и действий (анализ, синтез, классификация) | Умение определять понятия, создавать обобщения, классифицировать, самостоятельно выбирать основания и критерии для классификации, устанавливать причинно-следственные связи, строить логическое рассуждение, умозаключение и делать выводы | Способность изменять познавательные тактики и приемы познавательной деятельности в зависимости от ее текущих результатов.  Навык самооценки уровня сформированности логических операций.  Умение анализировать собственную познавательную деятельность на этапе подготовки и презентации индивидуального проекта |
| **Коммуникативные УУД** | Знание и начальный опыт выбора языковых средств в соответствии с целями коммуникации | Активное использование речевых средств в соответствии с целями  коммуникации | Вариативное использование речевых средств в соответствии с целями коммуникации | Встроенное наблюдение в рамках мероприятий внеурочной деятельности (в т.ч. классных часов) |
| Взаимодействие с партнером, адекватная оценка собственного поведения | Умение организовывать учебное сотрудничество со сверстниками и педагогами | Умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции участников деятельности | Наблюдение за ходом работы обучающегося в группе |
| Готовность и способность формулировать и отстаивать свое мнение | Готовность и способность учитывать мнения других в процессе групповой работы | Готовность разрешать конфликты, стремление учитывать и координировать различные мнения и позиции |
| Способность осуществлять взаимный контроль результатов совместной учебной деятельности; находить общее решение | | |  |

1. В ходе внутренней оценки оставляют один из вариантов маркировки. [↑](#footnote-ref-1)